

**POLÍTICA DE MANEJO Y PROTECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN PERSONAL COMSISTELCO S.A.S.**  
**REV.2 (14 DE JULIO DE 2023)**

**GENERALIDADES**

Con el fin de dar cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012 por medio de la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales y a su Decreto Reglamentario 1377 de 2013 compilado en el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 y al desarrollo del derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, así como el derecho a la información, y la atención de consultas y reclamos acerca del tratamiento de los datos de carácter personal que recoja y maneje **COMSISTELCO SAS**, en su condición de responsable del tratamiento de datos de carácter personal que le asiste, establece en el presente documento, su *Política para el Manejo y Control de la información y Datos Personales* en adelante "**LA POLÍTICA**".

**LA POLÍTICA**, describe y explica el tratamiento de la información personal a la que se tiene acceso personalmente o a través de nuestro sitio web, correo electrónico, información física, mensajes de texto, mensaje de voz, Apps, llamadas telefónicas, cualquier medio físico o electrónico, actual o que en el futuro se desarrolle, como otras comunicaciones recibidas de terceros que participan en nuestra relación comercial o legal con todos nuestros clientes, trabajadores, proveedores, accionistas y vinculados.

El derecho al **HABEAS DATA** es aquel que tiene toda persona a conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ella en archivos y bancos de datos de naturaleza pública o privada y garantiza a todos los ciudadanos el poder de decisión y control sobre su información personal. Por tanto, **COMSISTELCO SAS** acoge tales disposiciones teniendo en cuenta que, para el desarrollo de su objeto social, continuamente está recopilando y efectuando diversos tratamientos a bases de datos tanto de accionistas, clientes, proveedores, trabajadores y vinculados.

**OBJETIVO GENERAL**

Con la implementación de **LA POLÍTICA**, se pretende garantizar la reserva de la información y la seguridad sobre el tratamiento que se le dará frente a todos los clientes, proveedores, trabajadores y terceros de quienes **COMSISTELCO SAS** ha obtenido legalmente información y datos personales conforme a los lineamientos establecidos por la Ley reguladora del derecho al Habeas Data. Asimismo, a través de la expedición de la presente Política se da cumplimiento a lo previsto en el artículo 17 de la referida Ley.

**DEFINICIONES**

1. **AUTORIZACIÓN:** Consentimiento que, de manera previa, expresa e informada emite el titular de algún dato personal sobre el que la Compañía requiere realizar algún tipo de tratamiento.

CREAMOS EL MUNDO QUE USTED NECESITA

Carrera 20C No. 75ª - 27 Pbx: 7436643

E-mail: [informacion@comsistelco.com](mailto:informacion@comsistelco.com) / [www.comsistelco.com](http://www.comsistelco.com)

Bogotá, D.C. Colombia



2. **TITULAR:** Persona natural o jurídica cuyos datos personales son objeto de tratamiento por parte de la compañía.
3. **BASE DE DATOS:** Conjunto organizado de datos personales, que es objeto de tratamiento.
4. **DATO PERSONAL:** Es cualquier información vinculada o que puede asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables. Los datos personales pueden ser públicos, semiprivados o privados.
5. **TRATAMIENTO:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
6. **ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realiza algún tratamiento sobre datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.
7. **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
8. **DATO PÚBLICO:** Es el calificado como tal según los mandatos de la Ley o de la Constitución Política; aquel que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos contenidos en registros públicos, documentos públicos, boletines oficiales, en sentencias judiciales ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva, los relativos al estado civil de las personas, o su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o servidor público.
9. **DATO SEMIPRIVADO:** Es el que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial.
10. **DATO PRIVADO:** Es el que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.
11. **DATO SENSIBLE:** Es aquel que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar la discriminación tales como aquellos que revelan el origen racial o étnico, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales o de derechos humanos, convicciones políticas, religiosas, o filosóficas, de la vida sexual, biométricos o datos de la salud. Esta información podrá no ser otorgada por el Titular de estos datos.

- 12. AVISO DE PRIVACIDAD:** Comunicación verbal o escrita, documento físico o electrónico, generada por el responsable del Tratamiento, dirigida o puesta a disposición del Titular para el tratamiento de sus Datos Personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los Datos Personales.

## **DERECHOS QUE TIENEN LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES FRENTE A COMSISTELCO SAS**

Todo proceso que conlleve el tratamiento por parte de cualquier área de la compañía de datos personales tanto de clientes, proveedores, trabajadores y en general cualquier tercero con el que **COMSISTELCO SAS** sostenga relaciones comerciales y laborales, deberá tener en cuenta e informarle de manera expresa y previa, por cualquier medio del cual se pueda conservar una constancia de su cumplimiento, los derechos que le asisten a ese titular de los datos, los cuáles se enuncian a continuación:

1. Derecho a conocer, actualizar, rectificar, consultar sus datos personales en cualquier momento frente a **COMSISTELCO SAS** respecto a los datos que considere parciales, inexactos, incompletos, fraccionados y aquellos que induzcan a error.
2. Derecho a solicitar en cualquier momento una prueba de la autorización otorgada a **COMSISTELCO SAS**
3. Derecho a ser informado por **COMSISTELCO SAS** previa solicitud del titular de los datos, respecto del uso que le ha dado a los mismos.
4. Derecho a presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio las quejas que considere pertinentes para hacer valer su derecho al Habeas Data frente a la Compañía.
5. Derecho a revocar la autorización y/o solicitar la supresión de algún dato cuando considere que **COMSISTELCO SAS** no ha respetado sus derechos y garantías constitucionales.
6. Derecho a acceder en forma gratuita a los datos personales que voluntariamente decida compartir con **COMSISTELCO SAS.**, para lo cual, la empresa en ayuda del área de Recursos Humanos se encargará de conservar y archivar de forma segura y confiable los formatos de autorización de cada uno de los titulares de datos personales debidamente otorgadas.

**COMSISTELCO SAS NO REQUIERE AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS QUE TENGA EN SU PODER,** relacionados con:

CREAMOS EL MUNDO QUE USTED NECESITA

Carrera 20C No. 75ª - 27 Pbx: 7436643

E-mail: [informacion@comsistelco.com](mailto:informacion@comsistelco.com) / [www.comsistelco.com](http://www.comsistelco.com)

Bogotá, D.C. Colombia



1. Cuando la información sea solicitada a la empresa por una Entidad Pública o administrativa que esté actuando en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
2. Cuando se trate de datos de naturaleza pública debido a que éstos no están protegidos por el ámbito de aplicación de la norma.
3. Eventos de urgencia médica o sanitaria debidamente comprobados.
4. En aquellos eventos donde la información sea autorizada por la Ley para cumplir con fines históricos, estadísticos y científicos.
5. Cuando se trate de datos relacionados con el registro civil de las personas debido a que esta información no es considerada como un dato de naturaleza privada.

**COMSISTELCO SAS PODRÁ ENTREGAR INFORMACIÓN SIN NECESIDAD DE CONTAR CON AUTORIZACIÓN DE LOS TITULARES DE LOS DATOS**, en los siguientes casos:

1. A los titulares de los datos, sus herederos o representantes en cualquier momento y a través de cualquier medio cuando así se lo soliciten a **COMSISTELCO SAS**
2. A las entidades judiciales o administrativas que en ejercicio de funciones presenten algún requerimiento a la Compañía para que le sea entregada la información.
3. A los terceros que sean autorizados por alguna Ley de la República de Colombia.
4. A los terceros a los que el titular del dato autorice expresamente entregar la información y cuya autorización sea entregada a **COMSISTELCO SAS**

**DEBERES QUE TIENE COMSISTELCO SAS RESPECTO DE LOS TITULARES DE LOS DATOS**

**COMSISTELCO SAS** reconoce que los datos personales son propiedad de los titulares de estos y que únicamente tales personas podrán decidir sobre éstos. En consecuencia, hará uso exclusivo para aquellas finalidades para las que sea facultado en los términos de la Ley y en aras de lo anterior se permite informar los deberes que asume en su calidad de responsable del tratamiento:

1. **COMSISTELCO SAS** deberá buscar el medio a través del cual obtenga la autorización expresa por parte del titular de los datos para realizar cualquier tipo de tratamiento.

CREAMOS EL MUNDO QUE USTED NECESITA

Carrera 20C No. 75ª - 27 Pbx: 7436643

E-mail: [informacion@comsistelco.com](mailto:informacion@comsistelco.com) / [www.comsistelco.com](http://www.comsistelco.com)

Bogotá, D.C. Colombia



- COMSISTELCO SAS** deberá informar de manera clara y expresa a sus clientes, trabajadores, proveedores y terceros en general de quienes obtenga Datos Personales, el tratamiento al cual serán sometidos los mismos y la finalidad de dicho tratamiento. Algunos de estos medios pueden ser el envío de mensajes de texto, diligenciamiento de formatos físicos, a través de los sitios web de **COMSISTELCO SAS** entre otros.
- COMSISTELCO SAS** debe informar a los titulares de los datos personales para cada caso, el carácter facultativo de responder y otorgar la respectiva información solicitada.
- En todos los casos en los que se recopilen datos personales, se deberá informar los derechos que le asisten a todos los titulares respecto a sus datos.
- COMSISTELCO SAS** debe informar la identificación, dirección física o electrónica y teléfono de la persona o área que tendrá la calidad de responsable del tratamiento, dentro de los cuales se podrá tener la página web de **COMSISTELCO SAS**
- COMSISTELCO SAS** deberá garantizar en todo tiempo al titular de los datos personales, el pleno y efectivo ejercicio del derecho al hábeas data y de petición, es decir, la posibilidad de conocer la información que sobre él exista o repose en la base de datos, solicitar la actualización o corrección de datos y tramitar consultas, todo lo cual se realizará por conducto de los mecanismos de consultas o reclamos previstos en la presente política.
- COMSISTELCO SAS** deberá conservar con las debidas seguridades los registros de datos personales almacenados, para impedir su deterioro, pérdida, alteración, uso no autorizado o fraudulento y realizar periódica y oportunamente la actualización y rectificación de los datos, cada vez que los Titulares de estos le reporten novedades o solicitudes.

## **FINALIDADES EN LA RECOLECCIÓN, USO Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

**COMSISTELCO SAS** en el desarrollo de su objeto social y sus relaciones con terceros, entiéndase por éstos, clientes, trabajadores, proveedores, acreedores y vinculados económicos entre otros; recopila constantemente Datos Personales para llevar a cabo diversas finalidades y usos: dentro de las que se encuentran:

- Fines administrativos, comerciales, promocionales, informativos, de mercadeo y ventas.
- Oferta de servicios comerciales, realización de campañas promocionales, de marketing y publicidad.
- Búsqueda de acercamiento con todos sus trabajadores, clientes, proveedores y terceros vinculados.

CREAMOS EL MUNDO QUE USTED NECESITA

Carrera 20C No. 75ª - 27 Pbx: 7436643

E-mail: [informacion@comsistelco.com](mailto:informacion@comsistelco.com) / [www.comsistelco.com](http://www.comsistelco.com)

Bogotá, D.C. Colombia



En la relación contractual existente entre **COMSISTELCO SAS** y sus trabajadores y su grupo familiar en relación con las obligaciones, cargas y deberes propios de la relación, sus datos personales serán tratados para las siguientes finalidades:

1. Conocer y analizar las competencias de los trabajadores para contribuir al desarrollo de un plan de crecimiento personal y profesional dentro de la organización.
2. Desarrollar estrategias y actividades de bienestar personal, familiar y mejoramiento de sus condiciones de vida.
3. Realizar campañas de salud con sus trabajadores y grupo familiar, cuando fuera el caso.
4. Tratar información del trabajador con ocasión del relacionamiento de este con el fondo mutuo de inversión, bancos, fondos de trabajadores y otros terceros respecto de los cuales el trabajador haya autorizado.
5. Usar la imagen y voz del trabajador y/o grupo familiar por medio de ilustraciones, fotografías, grabaciones o videos, con fines publicitarios destinados a actividades promocionales de las ventas de **COMSISTELCO SAS** o actividades que realice internamente, en los medios y formas que ésta disponga, de forma indefinida y sin derecho a compensación alguna.
6. Suministrar la información personal requerida por aquellos terceros que presten servicios a **COMSISTELCO SAS** como puede ser las relacionadas con actividades académicas, servicios legales, deportivos, celebraciones, aseguradoras, cooperación internacional, entre otras acciones necesarias para la productividad, competitividad y cumplimiento de las obligaciones a cargo de **COMSISTELCO SAS**
7. Comunicar al público a través de medios tradicionales y/o virtuales actividades relacionadas con la responsabilidad social empresarial realizada con su grupo de interés.
8. Los Datos Personales recolectados y tratados podrán constar en medio físico, video, audio, fotográfico, biométrico, informático, los cuales estarán protegidos de forma segura, acorde a las características de la información tratada.

En relación con lo anterior, **COMSISTELCO SAS** podrá ejecutar las siguientes acciones:

CREAMOS EL MUNDO QUE USTED NECESITA

Carrera 20C No. 75ª - 27 Pbx: 7436643

E-mail: [informacion@comsistelco.com](mailto:informacion@comsistelco.com) / [www.comsistelco.com](http://www.comsistelco.com)

Bogotá, D.C. Colombia



1. Obtener, almacenar, compilar, intercambiar, actualizar, recolectar, procesar, reproducir y/o disponer de los Datos o información parcial o total de aquellos Titulares que le otorguen la debida autorización en los términos exigidos por la Ley y en los formatos que para cada caso estime convenientes.
2. Clasificar, ordenar, separar la información suministrada por el titular de los datos.
3. Efectuar investigaciones, comparar, verificar y validar los datos personales que obtenga en debida forma con centrales de riesgo crediticio con las cuales se tengan relaciones comerciales.
4. Extender la información que obtenga en los términos de la Ley de Habeas Data, a las empresas con las que contrata los servicios de captura, almacenamiento y manejo de sus bases de datos previas las debidas autorizaciones que en ese sentido obtenga.
5. Transferir los datos o información parcial o total a sus vinculados.

### **AUTORIZACIÓN**

Para llevar a cabo los fines anteriormente mencionados, **COMSISTELCO SAS** requiere de la autorización libre, previa y expresa de los titulares de los datos y para ello ha dispuesto mecanismos idóneos garantizando para cada caso que sea posible verificar el otorgamiento de dicha autorización. La misma podrá constar en cualquier medio, bien sea un documento físico, electrónico o en cualquier formato que garantice su posterior consulta a través de herramientas técnicas, tecnológicas y desarrollos de seguridad informática.

La Autorización es una declaración que informa al titular de los Datos Personales:

1. El responsable o encargado de recopilar la información.
2. Los datos personales recopilados.
3. Finalidades del tratamiento.
4. Procedimiento para el ejercicio de los derechos de acceso, corrección, actualización o supresión de datos.
5. Información sobre recolección de datos sensibles.

### **DATOS RECOLECTADOS ANTES DE LA EXPEDICIÓN DEL DECRETO 1377 DE 2013, COMPILADO EN EL DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015.**

Para efectos de dar cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 9° de la Ley 1581 de 2012, los responsables del Tratamiento de datos personales establecerán mecanismos para obtener la Autorización de los titulares o de quien se encuentre legitimado en los términos de la Ley. Estos mecanismos podrán ser predeterminados a través de medios técnicos que faciliten al titular su manifestación automatizada. La Autorización podrá

CREAMOS EL MUNDO QUE USTED NECESITA

Carrera 20C No. 75ª - 27 Pbx: 7436643

E-mail: [informacion@comsistelco.com](mailto:informacion@comsistelco.com) / [www.comsistelco.com](http://www.comsistelco.com)

Bogotá, D.C. Colombia



otorgarse de la siguiente manera: por escrito, o de forma verbal o mediante conductas inequívocas del titular que permitan concluir de manera razonable que otorgó la autorización. En ningún caso el silencio podrá asimilarse a una conducta inequívoca.

Así mismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 10° del Decreto 1377 de 2013, compilado en el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015, **COMSISTELCO SAS** el día 21 de julio de 2023 publicó en su página web, el aviso de privacidad a través del cual comunicó la existencia de la presente política, informando al respecto a la Superintendencia de Industria y Comercio.

Si en el término de treinta (30) días hábiles a partir de la implementación del anterior mecanismo, los titulares no contactaron a **COMSISTELCO SAS** para solicitar la supresión de sus datos personales, **COMSISTELCO SAS** podrá continuar realizando el Tratamiento de los datos personales contenidos en sus bases de datos para la finalidad o finalidades previstas e indicadas en esta política.

### **PROTECCIÓN A DATOS PERSONALES DE MENORES DE EDAD Y ADOLESCENTES**

En atención a lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y en el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 compilado en el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015, **COMSISTELCO SAS** asegura que el tratamiento de los datos personales de niños, niñas y adolescentes será realizado respetando sus derechos, razón por la cual, en las actividades comerciales y de mercadeo que realice **COMSISTELCO SAS** deberá contar con la autorización previa, expresa e informada del padre o la madre o del representante legal de la niña, niño o adolescente.

### **FORMA DE PROCEDER RESPECTO A LAS CONSULTAS Y SOLICITUDES REALIZADAS POR LOS TITULARES DE LOS DATOS RECOLECTADOS**

Todo titular de Datos Personales tiene derecho a realizar consultas y elevar solicitudes a la Compañía respecto al manejo y tratamiento dado a sus Datos Personales:

#### **1. Procedimiento para el trámite de reclamos o solicitudes:**

Toda solicitud, petición, queja o reclamo (PQR) que sea presentada a **COMSISTELCO SAS** por parte de cualquier titular o sus causahabientes respecto al manejo y tratamiento dado a su información será resuelta de conformidad con la Ley regulatoria al derecho al Habeas Data y será tramitado bajo las siguientes reglas:

- a. La petición o reclamo se deberá formular mediante escrito, a través del correo [talentohumano@comsistelco.com](mailto:talentohumano@comsistelco.com) o cualquier otro de los medios definidos en la presente política para tal fin, dirigido a **COMSISTELCO SAS** con la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección o medio a través del cual desea obtener su respuesta, y si fuere el caso, acompañando los documentos de soporte que se quieran hacer valer. En caso de que el escrito resulte incompleto, **COMSISTELCO SAS** solicitará al interesado que subsane las fallas dentro de los

CREAMOS EL MUNDO QUE USTED NECESITA

Carrera 20C No. 75ª - 27 Pbx: 7436643

E-mail: [informacion@comsistelco.com](mailto:informacion@comsistelco.com) / [www.comsistelco.com](http://www.comsistelco.com)

Bogotá, D.C. Colombia



cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido de la reclamación o petición.

- b. El solicitante recibirá una respuesta por parte de **COMSISTELCO SAS** dentro de los quince (15) días hábiles siguientes contados a partir de la fecha en la cual ha tenido conocimiento efectivo de la solicitud. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

### PROCEDIMIENTO PARA EL TRÁMITE DE CONSULTAS

**LA POLÍTICA** de manejo de la información personal por parte de **COMSISTELCO SAS** y los derechos básicos que los titulares de los datos tienen en relación con la misma podrán ser consultados a través de los siguientes medios:

- Cualquier consulta que tenga un titular sobre su información o datos personales o cuando considere necesario instaurar una solicitud de información o considere que sus derechos han sido vulnerados en relación con el uso y el manejo de su información; podrá hacerlo a través del formato de solicitud de inicio de trámite de consultas y solicitudes referentes a datos personales.

### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS

**COMSISTELCO SAS** tiene la calidad de responsable del tratamiento, a través de **LA POLÍTICA** se permite informar sus datos de identificación:

- Razón Social: **COMSISTELCO SAS**
- Nit: 830.007.379-9
- Persona o dependencia responsable de la atención de peticiones, consultas y reclamos: área de recursos humanos de **COMSISTELCO SAS**

### ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

Eventualmente, **COMSISTELCO SAS** podrá tener la calidad de **ENCARGADO DEL TRATAMIENTO**, caso en el cual los datos de identificación son los siguientes:

- Razón Social: **COMSISTELCO SAS**
- Nit: 830.007.379-9

CREAMOS EL MUNDO QUE USTED NECESITA

Carrera 20C No. 75ª - 27 Pbx: 7436643  
E-mail: [informacion@comsistelco.com](mailto:informacion@comsistelco.com) / [www.comsistelco.com](http://www.comsistelco.com)  
Bogotá, D.C. Colombia



- Persona o dependencia responsable de la atención de peticiones, consultas y reclamos: área de recursos humanos de **COMSISTELCO SAS**

Por último, **COMSISTELCO SAS** garantiza que da cumplimiento a la protección de los datos personales recibidos en virtud de lo dispuesto en la normatividad regulatoria del derecho de hábeas data.

CREAMOS EL MUNDO QUE USTED NECESITA

Carrera 20C No. 75ª - 27 Pbx: 7436643

E-mail: [informacion@comsistelco.com](mailto:informacion@comsistelco.com) / [www.comsistelco.com](http://www.comsistelco.com)

Bogotá, D.C. Colombia

